



TRT DA 10ª REGIÃO
 SGAN - QUADRA 916 - LOTE A2 - Bairro Asa Norte - CEP 70790-160 - Brasília - DF - www.trt10.jus.br
 Complexo Administrativo da Fazendinha

PLANO DE CURSO

Nome do Profissional de Ensino:	Código ou Matrícula:
WAGNER ALVES DE SOUSA	101559-1
Nome do Curso:	
EAD - Redação Oficial	
Tipo de Atividade:	
Curso a distância	
Carga horária total sugerida para o curso:	
30 horas	
Disponibilidade de datas e horários para ministrar o curso:	
18/9 a 27/10/2017	
Público-alvo sugerido:	
Magistrados e Servidores do TRT da 10.ª Região	
Objetivos específicos sugeridos:	
Reconhecer as características da redação oficial; Reconhecer os padrões adequados de apresentação da redação oficial; Reconhecer a linguagem adequada para a construção de atos normativos; Reconhecer os parâmetros pertinentes à forma de elaboração de textos oficiais consoante o Padrão Ofício; Reconhecer a estrutura adequada para a formulação de ofícios, memorandos, relatório, pareceres e outras redações oficiais.	
Conteúdo programático:	
1. Características da redação oficial 2. Padronizações e normatizações de registros de redações oficiais 3. Padrão Ofício 4. Estrutura das principais redações oficiais	
Pré-requisitos necessários:	
Conhecimentos básicos de gramática	
Referências Bibliográficas:	
ALMEIDA, Napoleão Mendes de. Dicionário de questões vernáculas . 4 ed. São Paulo: Ática, 2003. _____. Gramática metódica da língua portuguesa . 44 ed. São Paulo: Saraiva, 1999. ANDRÉ, Hildebrando A. de. Gramática ilustrada . 4 ed. São Paulo: Moderna, 1994. AQUINO, Renato Monteiro de. Curso de Redação e Gramática . Rio de Janeiro: Impetus, 2001. BECHARA, Evanildo. Moderna gramática portuguesa . 37 ed. rev., amp. e atual. conforme o novo Acordo Ortográfico. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009. CIPRO NETO, Pasquale. Inculta & bela . 3 ed. São Paulo: Publifolha, 2000. COSTA, José Maria da. Manual de redação profissional . 2 ed. Campinas: Millennium, 2004.	

- CUNHA, Celso; CINTRA, Luís F. Lindley. **Nova gramática do português contemporâneo**. 2 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2000.
- DAMIÃO, Regina Toledo, HENRIQUES, Antonio. **Curso de Português Jurídico**. 9 ed. São Paulo: Atlas, 2004.
- DORNELLES, José Almir Fontella. **A gramática do concursando**. 10 ed. Brasília: Vestcon, 2001.
- DUARTE, Sérgio Nogueira. **Língua viva**. Rio de Janeiro: Jornal do Brasil, 1998.
- FARACO, Carlos Emílio; MOURA, Francisco Marto de. **Gramática**. São Paulo: Ática, 1987.
- FERREIRA, Aurélio Buarque de Holanda. **Novo dicionário Aurélio – século XXI**. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1999.
- GARCIA, Othon Moacyr. **Comunicação em prosa moderna: aprenda a escrever, aprendendo a pensar**. 23 ed. Rio de Janeiro: FGV, 2003.
- HOUAISS, Antônio; VILLAR, Mauro de Salles. **Minidicionário Houaiss da língua portuguesa**. Rio de Janeiro: Objetiva, 2001.
- MARTINS, Eduardo. **Manual de redação e estilo**. 2 ed. São Paulo: Moderna, 2001.
- MENDES, Gilmar Ferreira; FORSTER JÚNIOR, Nestor José. **Manual de redação da Presidência da República**. 2 ed. rev. e atual. Brasília: Presidência da República, 2002.
- MOURA, Fernando. **Nas linhas e entrelinhas: compreendendo e construindo textos**. Brasília: Vestcon, 2001.
- NICOLA, José de; TERRA, Ernani. **1001 erros de português**. 10 ed. São Paulo: Saraiva, 2000.
- SACCONI, Luiz Antonio. **Não confunda!** 2 ed. São Paulo: Atual, 2000.
- _____. **Não erre mais!** Português agradável e descomplicado. 25 ed. São Paulo: Atual, 2000.
- _____. **Nossa gramática: teoria**. 16 ed. São Paulo: Atual, 1990.
- SARAIVA, Vicente de Paulo. **Curso de redação jurídica**. 3 ed. Brasília: Consulex, 2004.
- _____. **Questões práticas de português**. 2 ed. Brasília: Consulex, 2004.
- SAVIOLI, Francisco Platão. **Gramática em 44 lições**. 14 ed. São Paulo: Ática, 1998.
- SQUARISI, Dad. **Dicas da Dad: português com humor**. Brasília: Correio Braziliense, 2001.
- _____. **Manual de redação e estilo**. Brasília, Fundação Assis Chateaubriand, 2005.

Metodologia:

Curso na modalidade a distância com disponibilização de conteúdo escrito e em videoaulas, com realização de fórum.

Instrumentos de avaliação de aprendizagem:

- Questões de múltipla escolha;
- Questões abertas com correção individual.

Recursos instrucionais necessários:

Ambiente Virtual de Aprendizagem da EJUD10 (Plataforma Moodle)

Declaro estar ciente de que outras informações técnicas do evento poderão ser solicitadas e que as sugestões deste plano de curso poderão ser modificadas pela Escola Judicial, de acordo com as necessidades específicas de aprendizagem identificadas.



Documento assinado eletronicamente por **WAGNER ALVES DE SOUSA**, Técnico Judiciário, em 05/09/2017, às 18:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ ALBERTO DOS SANTOS CARVALHO**, Chefe de Seção, em 05/09/2017, às 18:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.trt10.jus.br/validadorsei.htm> informando o código verificador **0733478** e o código CRC **4441C93B**.